



CREATIVE DESIGN CENTER



CDC施設案内

目次

CDCレンタルスペースのご案内	01
利用料金・施設見取り図	02
利用規約	03～04
アクセス・お問合せ	05

CDC運営事務局

info@officecdc.jp

(2019.10)

CDCレンタルスペースのご案内

1. コンセプト

「CDCレンタルスペース」は、神奈川・横浜を愛するクリエイティブな活動を行う優秀なクリエイターが集まる施設を創造します。

2. ビジョン

神奈川・横浜をクリエイティブによって活性化させます。
世界に羽ばたくTOPクリエイター集団を目指します。

3. CDCレンタルスペースの魅力

パーティションのないオープンなオフィス

通常のシェアオフィスのようなパーティションをなくすことで、より開放的なワークスペースで、クリエイター同士の交流が深まります。

横浜駅から徒歩3分の好立地

10分圏内には、画材店、大型書店、大型家電店などが揃っています。
都心へのアクセスも良い横浜駅に近く、デザイン事務所が併設する魅力的な環境です。

24時間利用可能

365日24時間利用することができます。CDC事務局の運営時間は、平日の10:00～19:00です。

無線LAN & 複合機完備

無線LANは24時間、施設内どこでも利用することができます。

複合機はA3ノビまで対応しています。

複合機の料金は、コピー：モノクロ10円、カラー30円 出力：一律30円と大変リーズナブルです。

4. 入居条件

下記の3つの条件を全て満たしている方のみ入居可能です。

① 運営事務局の審査が通った方

【審査方法】 — 面接と作品審査となります。

【審査基準】 — ・高いクリエイティブ能力があるか
・コミュニケーション能力や社会性があるか
・支払い能力があるか

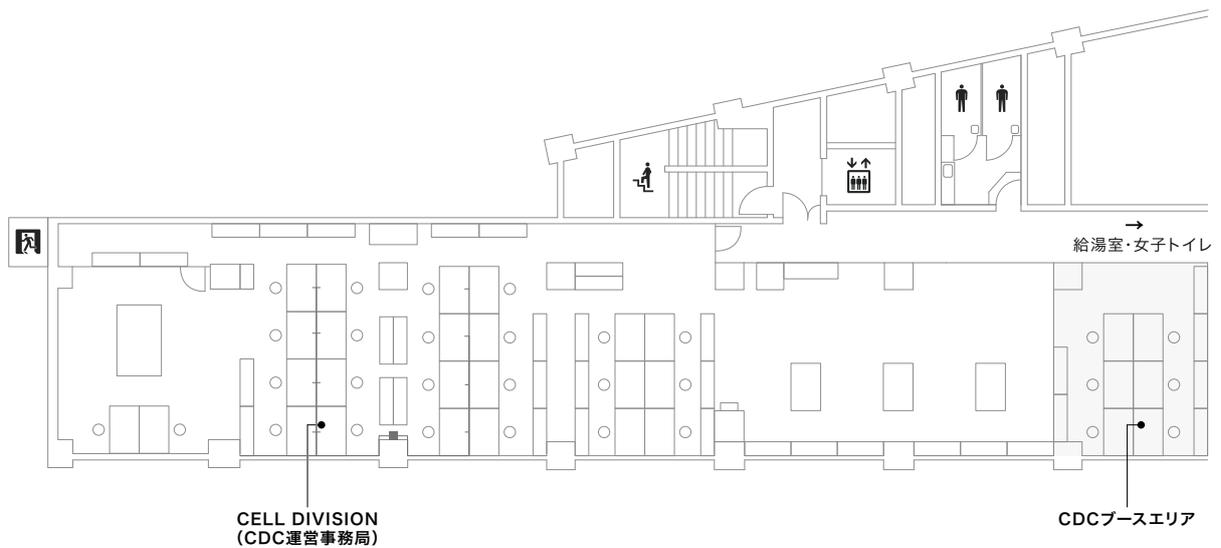
② CDC運営事務局の契約書に同意した方

利用料金

月額	賃料(1ブースあたり) ¥30,000 <small>(税抜)</small>	+	共益費(1人あたり) ¥7,500 <small>(税抜)</small>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 電気代・水道代 無線LAN使用料 ミーティングスペース使用料 </div>
初期費用	¥67,500 <small>(税抜)</small> 礼金1ヶ月分 + 初月賃料1ヶ月分 + 共益費1ヶ月分			

〈一例として〉1ブース2名の月額料金 ¥30,000(税抜) + [¥7,500(税抜) × 2名 ]

施設見取り図



※レイアウトは変更になる場合がございます。



利用規約

1. 利用時間について

365日24時間利用可能です。

CDC事務局の運営時間は、10:00～19:00となります。

CDC事務局は、土・日曜日・春夏秋冬の定期休暇が休みとなります。

住居として利用することは、認められません。

2. セキュリティについて

施設のキーを入居者1名につき1個お渡しいたします。

CDC事務局の運営時間外は、原則としてドアは閉鎖となります。

運営時間外は、各自のキーによって入退出時に、鍵をかけて下さい。

キーの複製は勝手に行わないで下さい。

必要な場合はCDC事務局まで連絡下さい。

キー発行の際には、預かり証と引き換えになります。

1F正面玄関は、20:00～7:30の間施錠されます。

施錠時間内は、裏玄関から入室をお願いします。暗証コードは契約時にお伝えします。

最後に退社される方は、必ず消灯と戸締まりをお願いします。

各自のPCには、必ずパスワード設定をお願いします。

4. 持ち物の管理

各自のコンピュータや私物の管理は、各自で行って下さい。

CDC事務局では、盗難・破損等についての一切の責任を持ちません。

冷蔵庫内に私物を入れる場合は、必ず名前を記載して下さい。

名前がないものは、廃棄致します。

5. ブースについて

利用可能エリアは、共有スペースと各自のレンタルブース内となります。

CDC事務局が、1ブースの区分けをいたします。

ブースは、個人でも法人でも利用可能です。

1ブースに複数人が利用する場合は、1名あたり別途月額¥7,500(税抜)の共益費が必要となります。

ブース内は、自由に利用可能ですが、退去時に現状復帰が原則です。

コンセントは、指定されたコンセントを使用して下さい。

指定以外のコンセントを使用する際は、CDC事務局に連絡をお願いします。

6. 共有エリア・備品について

ブースに加えて、ミーティングスペース・トイレ・作業場が共有スペースとなります。
ミーティングスペースは、予約制となります。(追加料金は発生しません)
ミーティングスペースを借りる場合は、ミーティングスペース貸し出しリストにご記入ください。
無線LANは、24H利用可能です。
カラーコピー機(ネットワークプリンタ)は、A3ノビまで出力可能です。
コピー:モノクロ10円・カラー30円、出力:一律30円にてご使用いただけます。
CDC内は土足厳禁です。
CDC内にお客様がお越しになる場合には、お客様専用のスリッパをご使用下さい。
入居者はご自分のスリッパをご持参下さい。

7. 事務局の範囲について

BGMの選定は事務局にて行います。ブース内でのBGMは極力お控えください。
空調は事務局で調整致しますので、調整が必要な場合はご連絡ください。
プリンタ、無線LANのセットアップまでは事務局が行いますが、
それ以外のPC関連に関してのご相談等は一切受け付けられません。

8. その他の利用条件

- ① 喫煙 施設内は原則全エリア禁煙となります。
- ② のり スプレーのりを使用する時は、施設内を汚さないようご使用ください。
- ③ 清掃 共有エリアはCDC事務局が清掃をします。
レンタルブース内は各自で清掃して下さい。
- ④ ゴミ ゴミの分別は各自責任を持って行って下さい。
処理は、ビル及び地域の分別に従って頂きます。
- ⑤ ビル共有 ビル共有スペースの利用は、ビル利用規約に従って下さい。

※利用規約は予告なく更新・変更される場合がございます。ご了承ください。

アクセス



JR横浜駅東口より徒歩約3分

お問合せ

CDC運営事務局（株式会社セルディビジョン）

〒220-0011 横浜市西区高島2-11-2 スカイメナー横浜2F CDC

TEL. 045-548-6861 Mail. info@officecdc.jp URL. www.officecdc.jp

営業日：平日10:00-19:00 休業日：土・日・各季節長期休暇